



## **Comun general de Fascia**

**Unità Organizzativa dei Servizi Finanziari e di Gestione del Personale**

**Unità Organizzativa di Servijes Finanzièi e de Gestion del Personèl**

Strada di Pré de Gejia, 2

38036 SAN GIOVANNI DI FASSA – SÈN JAN

[ragioneria@comungeneraldefascia.tn.it](mailto:ragioneria@comungeneraldefascia.tn.it)

[www.comungeneraldefascia.tn.it](http://www.comungeneraldefascia.tn.it)

### **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2018**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

[pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it](mailto:pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it)  
Tel. 0462.764500 Fax 0462.763046  
C.F. 91016380221 – P. IVA 02191120225

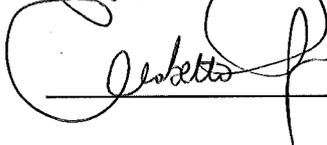
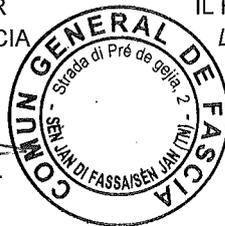


## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2018 <sup>1</sup>

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
acquisto libri "Alla ricerca delle nostre radici del tempo"	ospitalità in occasione di visite di personalità / cerimonie di premiazione	€ 995,80
acquisto libri "Marmolada"	ospitalità in occasione di visite di personalità / cerimonie di premiazione	€ 210,00
acquisto bandiera	acquisto bandiera per sede Comun general de Fascia	€ 52,46
finimenti per bestiame	cerimonia di premiazione mostra equina	€ 350,00
finimenti per bestiame	cerimonia di premiazione mostra bovina	€ 268,50
Totale delle spese sostenute		<b>€ 1.876,76</b>

San Giovanni di Fassa, 10 maggio 2019

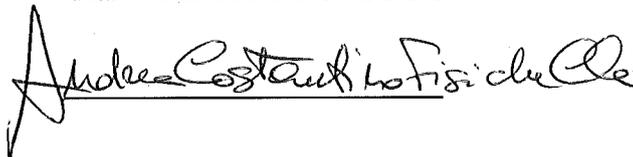
IL SEGRETARIO / L SECRETÉR  
DEL COMUN GENERAL DE FASCIA  
dott.ssa Elisabetta Gubert

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
L RESPONSABOL DEL SERVIJE FINANZIÉL  
rag. Alessandro Mazzei



IL REVISORE IL REVISOR  
dott. Andrea Costantino Fisichella



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un